

キャリアコンサルタント登録申請補足書類		
		申請日 年 月 日
氏名		
1. 登録申請書に関して確認のご連絡を行う場合があります。日中連絡の取れる電話番号をご記載ください。	連絡先	Tel
		メールアドレス（電話連絡の取れない場合等に使用いたします）
2. 合格した学科試験及び実技試験の実施機関名をチェックしてください。	学科試験	<input type="checkbox"/> 日本キャリア開発協会（JCDA） <input type="checkbox"/> キャリアコンサルティング協議会 <input type="checkbox"/> 上記以外の機関 （ ）
	実技試験	<input type="checkbox"/> 日本キャリア開発協会（JCDA） <input type="checkbox"/> キャリアコンサルティング協議会 <input type="checkbox"/> 上記以外の機関 （ ）
3. 勤務先が自営・フリーの方はチェックしてください。	<input type="checkbox"/> 自営	<input type="checkbox"/> フリー
4. 住民票（氏名、現住所の確認用です。過去3か月以内に取得したもので、コピー不可）	<input type="checkbox"/> 住民票 ※個人番号(マイナンバー)の記載は、必ず省略したものをご準備ください。 ※発行日・発行者の記載があるページが必要です。改製原住民票不可。	
5. 申請書と合格証の氏名が異なる場合の確認書類として同封した書類をチェックしてください。（コピー不可）	改姓情報の記載されている公的書類 <input type="checkbox"/> 戸籍抄（謄）本 <input type="checkbox"/> 住民票 [住民票記載事項証明書] （生年月日、発行日、発行責任者が記載されているもの） ※個人番号(マイナンバー)の記載は、必ず省略したものをご準備ください。	
6. 氏名に外字が含まれる場合は、右欄をチェックし、外字届を併せてお送りください。（キャリアコンサルタント登録証表示用）	外字作成（注） <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要（外字は含まれているが登録証の文字は常用漢字）	外字届はダウンロードしてご使用ください
7. その他		

注：下記の文字は、外字届は不要です。（6. 外字作成のチェックも不要です）

「高」、「崎」、「恵」、「濱」、「瀬」、「眞」、「浅」、「榊」、「鍛」、「塚」、「静」、「邊」、「邊」、「辻」、「齋」、「齊」、「續」、「臺」、「莊」、「寄」、「嵩」、「蒜」、「葛」(中が人)、「箸」(日の右上に点)、「徳」(心の上に線)、「隆」(生の上に線)